

แนวทางการปฏิบัติ DOS & DON'T

กรมการแพทย์



DO

ไม่รับของขวัญหรือ
ของฝากจากผู้มาติดต่อ
ราชการ



DON'T

เรียกรับของขวัญหรือ
สิ่งตอบแทนจาก
ผู้มาติดต่อราชการ

ใช้รถราชการในการ
ปฏิบัติราชการเท่านั้น



ใช้รถราชการแล้วนำไปใช้
ในงานส่วนตัวต่อ

ใช้โทรศัพท์เพื่อ
ปฏิบัติราชการเท่านั้น



ใช้โทรศัพท์ราชการ
เพื่อติดต่อเรื่องส่วนตัว

ปฏิบัติหน้าที่อย่าง
มีประสิทธิภาพ กระตือรือร้น
ในการให้บริการ



ละทิ้ง ทอดทิ้งงาน
และหน้าที่ ปล่อยให้งาน
ค้างค้ำงโดยไม่มี
เหตุจำเป็น

ปฏิบัติหน้าที่อย่าง
โปร่งใส ให้ข้อมูลที่
ถูกต้อง ตรวจสอบได้



ปฏิบัติหน้าที่อย่าง
ไม่ตรงไปตรงมา
ปิดบังหรือให้ข้อมูลที่
ไม่ถูกต้อง

